



Утверждаю:
Н.Л. Чупрова,
директор МОУ «СОШ № 4 им. Д.М. Перова»
приказ от 30.08.2019г. № 116-26-203

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации профилактической работы в МОУ «СОШ №4 им. Д.М. Перова»

1. Общие положения

1.1. Данное Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Законом РФ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее положение определяет организацию в школе системы работы, направленной на профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

1.3. Цель профилактической работы в школе – предупреждение асоциального поведения обучающихся, коррекция личности трудного ребенка, оказание помощи ему в самоутверждении.

1.4. Основными задачами профилактической работы в школе являются:

- осуществление мер по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения обучающихся;
- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;
- выявление несовершеннолетних и семей, находящихся в социально-опасном положении;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним, имеющим отклонения в развитии или поведении либо проблемы в обучении;
- социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;
- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений и антиобщественных действий.

1.5. Профилактическая работа в школе организуется во взаимодействии с учреждениями системы профилактики, с органами местного самоуправления, с некоммерческими общественными организациями.

2. Принципы организации профилактической работы

2.1. Принцип демократизма, индивидуального подхода к несовершеннолетним, соблюдения их прав и законных интересов, поддержки семьи и взаимодействия с ней.

2.2. Комплексность и согласованное взаимодействие педагогического коллектива школы, родителей и социальных институтов.

2.3. Дифференцированность: дифференциация целей, задач, методов и форм работы с учётом возраста детей, отношения к «группе риска».

2.4. Многоаспектность: сочетание различных направлений профилактической работы: социального аспекта, психологического аспекта, образовательного аспекта.

2.5. Преемственность: согласованность профилактических мероприятий, анализ, обобщение и использование существующих методик профилактической работы.

2.6. Непрерывность: профилактическая работа не должна ограничиваться только временем пребывания ребёнка в школе, что обеспечивается благодаря привлечению к работе системы дополнительного образования и социальных институтов.

2.7. Систематичность: работа по профилактике должна вестись систематически, для этого все принимаемые меры должны быть сведены в систему, где каждая отдельная мера согласуется с другой, не противоречит ей и вытекает одна из другой.

3. Основные направления профилактической работы и их содержание

3.1. Основными направлениями в работе школы по профилактике правонарушений и предупреждению беспризорности являются:

- Информационно-просветительское
- Социально-педагогическое
- Коррекционно-психологическое

3.2. Информационно-просветительское направление.

3.2.1. Цель информационно-просветительского направления – формирование правового сознания и навыков законопослушного поведения обучающихся.

3.2.2. Пути реализации информационно-просветительского направления:

- формирование правовой культуры обучающихся и их родителей;
- реализация профилактических программ, направленных на формирование ценностей здорового образа жизни;
- организация воспитательной работы по формированию гражданственности обучающихся.

3.3. Социально-педагогическое направление.

3.3.1. Цель социально-педагогического направления - усиление взаимодействия Социум-Школа для более эффективного и продуктивного сотрудничества в вопросах защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, организации их досуга, профилактики правонарушений.

3.3.2. Пути реализации социально-педагогического направления:

- организация в школе воспитательной работы, направленной на формирование и развитие личности каждого школьника;
- взаимосвязь с учреждениями дополнительного образования, учреждениями культуры с целью организации досуга обучающихся;

- взаимосвязь с социальной службой города (защита прав несовершеннолетних, оказание помощи детям, находящимся в социально опасном положении);
- работа Совета профилактики (организация деятельности педагогического коллектива в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних), взаимосвязь с органами системы профилактики в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (ОДН, КДНиЗП, комиссия по охране прав несовершеннолетних при Управлении образования).

3.4. Коррекционно-психологическое направление.

3.4.1. Цель коррекционно-психологического направления – индивидуальное психолого-педагогическое сопровождение обучающихся, состоящих на всех видах учёта, а также профилактическая работа с остальными обучающимися.

3.4.2. Пути реализации коррекционно-психологического направления:

- реализация программ психолого-педагогического сопровождения, превентивных программ;
- профилактическая и коррекционная работа с обучающимися, совершившими правонарушения, с несовершеннолетними «группы риска» по программам индивидуального психолого-педагогического сопровождения.

4. Содержание деятельности участников профилактической работы

4.1. Участниками профилактической работы в школе являются все педагогические работники: учителя-предметники, классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог, педагог-организатор, администрация.

4.2. Учитель – предметник:

- осуществление индивидуального подхода в обучении в целях предупреждения неуспеваемости и второгодничества;
- ведение систематического учета пробелов в знаниях, умениях и навыках проблемных детей;
- организация ликвидации пробелов в знаниях обучающихся в целях ранней профилактики асоциального поведения;
- обеспечение эффективной реализации воспитательного аспекта урока в целях развития личности обучающихся, формирования у них навыков законопослушного поведения, потребности здорового образа жизни;
- установление и поддержание систематических доброжелательных отношений и контактов с родителями проблемных детей.

4.3. Классный руководитель:

- осуществление ежедневного контроля посещаемости и успеваемости обучающихся;
- составление социального паспорта класса, выявление несовершеннолетних и семей, находящихся в социально-опасном положении;
- своевременное информирование социального педагога, администрации о семьях, попавших в трудную жизненную ситуацию, находящихся в социально опасном положении;

- организация внеклассной работы в соответствии с планом воспитательной работы класса и школы, направленной на организацию полноценного досуга обучающихся, формирование у них навыков законопослушного поведения, потребности здорового образа жизни;
- организация досуга обучающихся, вовлечение обучающихся в занятия в учреждениях дополнительного образования;
- организация записи обучающихся, состоящих на профилактических учетах и «группы риска», в учреждения дополнительного образования и ежемесячный контроль посещаемости занятий в них;
- организация информационной и разъяснительной работы среди обучающихся и их родителей по вопросам предупреждения правонарушений;
- организация индивидуальной воспитательной работы с обучающимися, состоящими на профилактических учетах и «группы риска», и их родителями, сотрудничество по данному направлению с представителями социально-психологической службы школы – социальным педагогом и педагогом-психологом;

4.4. Социальный педагог

- составление социального паспорта школы;
- составление и ведение банка данных по детям, состоящим на профилактических учетах и «группы риска»; семьям, находящимся в социально-опасном положении, состоящим на учете в органах системы профилактики безнадзорности;
- планирование совместно с заместителем директора работы по сохранности контингента обучающихся, преодолению детской безнадзорности и профилактике правонарушений среди несовершеннолетних, организация его выполнения;
- организация индивидуальной работы с обучающимися, состоящими на профилактических учетах и «группы риска» и их родителями, взаимодействие при ее осуществлении с классными руководителями, педагогом-психологом, учителями-предметниками;
- ведение картотеки на каждого обучающегося, состоящего на профилактическом учете и «группы риска»;
- осуществление мониторинга успеваемости и посещаемости, занятости в учреждениях дополнительного образования (по итогам каждой четверти) обучающихся, состоящих на профилактических учетах и «группы риска»;
- организация посещения в семьи обучающихся, состоящих на профилактических учетах и «группы риска», ведение учета посещения семей;
- оперативное реагирование на обращения участников образовательного процесса по поводу конфликтных ситуаций с участием обучающихся;
- организация работы совета профилактики и поста «Здоровье+», ведение протоколов заседаний;

- осуществление взаимосвязи с учреждениями системы профилактики безнадзорности.

4.5. Педагог-психолог

- психолого-педагогическая помощь детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ и социальной адаптации, состоящим на профилактических учетах и «группы риска»;
- психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников;
- составление психолого-педагогических характеристик обучающихся, состоящих на профилактических учетах и «группы риска»;
- разработка психолого-педагогических рекомендаций по организации работы с обучающимися, состоящими на профилактических учетах и «группы риска» для учителей, классных руководителей;
- индивидуальное консультирование родителей обучающихся, состоящих на профилактических учетах и «группы риска».

4.6. Педагог-организатор

- организация работы по вовлечению обучающихся школы, в том числе состоящих на профилактических учетах и «группы риска», в занятия в учреждениях дополнительного образования;
- организация социально-полезной деятельности обучающихся школы;
- вовлечение в социально-полезную деятельность обучающихся, состоящих на профилактических учетах и «группы риска»;
 - организация в рамках школы воспитательной деятельности, направленной на формирование у обучающихся навыков законопослушного поведения, потребности здорового образа жизни.

4.7. Администрация

- организация деятельности и координация взаимодействия всех участников профилактической работы в школе;
- рассмотрение и утверждение планов профилактической работы по различным направлениям;
- контроль деятельности всех участников профилактической работы в школе, принятие административных мер воздействия к субъектам данной деятельности;
- проведение индивидуальной воспитательной работы с обучающимися, состоящими на профилактических учетах и «группы риска» и их родителями;
- участие в работе совета профилактики;
- организация информирования педагогического коллектива о состоянии профилактической работы в школе;
- информирование (по запросу) вышестоящих организаций и учреждений системы профилактики о состоянии профилактической работе в школе.