

ПОЛОЖЕНИЕ об организации работы с молодыми специалистами

1. Общие положения.

1.1. Организация работы с молодыми специалистами осуществляется в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Коллективным договором, Уставом школы и организуется с целью:

- создать условия для адаптации молодого педагога;
- способствовать приобретению молодым специалистом практических навыков, необходимых для педагогической работы;
- выявить деловые качества молодого специалиста в целях наиболее рационального использования его в системе образования.

2. Организация и содержание сопровождения молодых специалистов

2.1. Приказом директора школы за молодым специалистом закрепляется педагог-наставник из числа высококвалифицированных педагогов школы.

2.2. Курирует работу с молодым специалистом заместитель директора по методической работе

2.3. Сопровождение молодого специалиста предполагает:

для молодого специалиста/учителя-предметника

- изучение им принципов перспективного и текущего планирования учебно-воспитательного процесса в учреждении;
- самостоятельную разработку рабочих программ и поурочного планирования в соответствии с Положением о рабочей документации учителя;
- посещение уроков педагога-наставника, открытых уроков педагогов учреждений города с целью профессионального роста;
- самостоятельная подготовка и проведение уроков;
- посещение уроков молодого специалиста педагогом-наставником, администрацией школы с их последующим анализом;
- самоанализ уроков;
- получение консультаций по проблемам, выявленным самостоятельно и (или) педагогом-наставником, администрацией школы.

для молодого специалиста/классного руководителя

- изучение Программы воспитания школы, знакомство с особенностями организации воспитательного процесса в школе.
- изучение состава класса и индивидуальных особенностей обучающихся;
- составление Плана воспитательной работы;
- проведение воспитательных мероприятий в соответствии с планом;
- посещение воспитательных мероприятий педагога-наставника, открытых воспитательных мероприятий педагогов школы;
- работу с родителями обучающихся;
- консультации заместителя директора, педагога-наставника, руководителя ШМО классных руководителей по организации воспитательного процесса на основе анализа посещенных мероприятий.

для педагога-наставника, заместителя директора по методической работе

- оказание программно-методической, информационной и иной помощи молодому специалисту;
- оказание помощи в участии молодого специалиста в городской Неделе молодых специалистов, Дне молодого специалиста в школе, профессиональных конкурсах;
- привлечение молодого специалиста к реализации целевых программ, проектов;
- посещение уроков, консультирование.