

1.

1.1. Медиацентр – добровольная организация в составе первичного отделения РДШ школы, информационно-медийное направление.

1.2. В состав медиацентра входят учащиеся 5-11 классов, а также педагоги школы, чьи принципы не расходятся с целями и задачами объединения.

1.3. Медиацентр осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О средствах массовой информации», Уставом школы, настоящим Положением, приказами и распоряжениями директора школы.

1.4. Медиацентр – детское объединение информационного и организационного обслуживания, которое направлено на формирование творческой личности, ориентированной на созидательную деятельность.

1.5. Медиацентр создан для осуществления:

- развития проектной деятельности обучающихся;
- поддержки одарённых детей;
- создание имиджевого образа школы;
- освещения проводимых мероприятий на сайте школы и в социальных сети VK);
- поэтапного решения задач создания единого информационного пространства школы.

2.

2.1. Основной целью деятельности медиацентра является развитие творческих способностей учащихся, воспитание информационной культуры, формирование активной жизненной позиции.

2.2. Основными задачами деятельности медиацентра являются:

2.2.1. Создание условий для реализации профессиональных интересов (для обучающихся, желающих в будущем получить профессию журналиста);

2.2.2. Создание условий для реализации инициативы, активности у учащихся в значимой для них деятельности;

2.2.3. Представление возможности всем участникам образовательного процесса получать информацию о школьной жизни, событиях, волнующих обучающихся.

2.2.4. Освещение жизни школы:

- через размещение новостей в сети Инстаграм (школьный контент);
- через размещение заметок и статей на странице «Школьное сообщество» в сети VK;
- через официальный школьный сайт.

3.1. В состав медицентра входят обучающиеся 5-11 классов, желающие участвовать в создании школьного контента, а так же педагоги школы, руководитель медицентра.

3.2. Медицентр самостоятельно организует свою деятельность: определяет состав, распределяет функции между членами, устанавливает отношения с другими органами самоуправления, администрацией, педагогами, иными учреждениями и организациями.

4.1. Иметь доступ к информации о событиях, происходящих в школе и отдельно взятых классах.

4.2. Получать время для выступлений представителями медицентра на классных часах, конференциях и других мероприятиях.

4.3. Распространять контент в школе и за её пределами.

4.4. Пользоваться организационной и иной поддержкой должностных лиц школы при выполнении своей деятельности.

4.5. Привлекать педагогический коллектив для работы (редактирование, верстка и другое).

5.1. Организация Совета медицентра.

5.2. Распределение обязанностей между членами медицентра.

5.3. Исследование профессиональной области, тренинги, семинары по обучению членов медицентра.

5.4. Подготовка, оформление и выпуск контента.

6.1. Публикация контента на официальных страницах школы, в социальных сетях.

6.2. Участие в конференциях, классных часах и других общешкольных мероприятиях.

6.3. Предоставление информации по запросу ответственному лицу по связям с общественностью управления образования.

7.1. Школьный медицентр представляет собой открытую структуру, в которую учащиеся 5-11 классов могут войти на добровольной основе.

7.2. Руководитель медицентра школы назначается приказом директора и отвечает за выпуск контента и его распространение, поддерживает связь с местными СМИ.

7.3. Организационная поддержка деятельности медицентра.

Медиацентру предоставляются ресурсы школы для реализации деятельности (кабинет, фото и видео- аппаратура, ноутбук и др.), канцелярские товары.

7.4. Медиацентр имеет право пользоваться услугами других специалистов.

7.5. Администрация школы содействует в налаживании взаимодействия с медиацентрами других школ, редакциями городских газет и иными организациями.

7.6. Медиацентр представляет собой детское сообщество в рамках самоуправления школы, которое имеет право утверждать содержание своей деятельности.

7.7. Обязанности между членами сообщества распределяются на добровольной основе: ответственные за рубрики, корреспонденты, видеооператоры и фотокорреспонденты.

7.8. Ведущие рубрик несут ответственность за своевременную подготовку материалов к печати и публикации.

7.9. В обязанности руководителя медиацентра входит общее руководство всеми этапами создания информационных материалов, контроль за работой всей структуры в целом.

8.1. Настоящее Положение вступает в силу после его утверждения.

8.2. При необходимости в настоящее положение могут быть внесены изменения и дополнения, утверждаемые администрацией школы.